



Arbeitsgemeinschaft SPD 60 plus

An die

*Mitglieder des Bundesvorstandes AG 60 plus
Mitglieder des Bundesausschusses AG 60 plus
Landes- und Bezirksvorsitzenden der AG 60 plus
Hauptamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
für die AG 60 plus in den Landesverbänden und Bezirken*

8. Juli 2019

Einberufung Ordentliche Bundeskonferenz AG 60 plus 2019

Liebe Genossinnen und Genossen,

so schnell vergeht die Zeit... ich lade Euch sehr herzlich nach Köln zu unserer zweitägigen **Bundeskonzferenz** der AG SPD 60 plus im Oktober ein.

Am ersten Abend der Konferenz feiern wir darüber hinaus **25 Jahre 60 plus**.

Konferenzort Stadthalle Köln-Mülheim
Jan-Wellem-Str. 2
51065 Köln

Beginn: Montag, 28. Oktober 2019, 11:00 Uhr
Ende: Dienstag, 29. Oktober 2019, 15:00 Uhr

Die Termine und Fristen sowie weitere wichtige Informationen findet Ihr im Anhang.

Für Rückfragen steht euch das AG-Referat im Willy-Brandt-Haus unter 030 25 99 1 336 bzw. arbeitsgemeinschaften@spd.de gerne zur Verfügung.

Viele Grüße

Lothar Binding
Bundesvorsitzender der AG 60 plus

Willy-Brandt-Haus
Wilhelmstr. 141
10963 Berlin
Postanschrift
10911 Berlin

Telefon 030 25991-236 / -403
Telefax 030 25991-404

E-Mail:
60plus@spd.de

Termine und Fristen

<p>Bis spätestens Ende August 2019</p>	<p>Reiseorganisation: Die Hotelliste und Informationen zur Fahrkartenbestellung findet Ihr am Ende unter dem Punkt „Reiseorganisation“. Bitte beachtet: Die Frist für die Hotelkontingente, sie endet am 2. September 2019.</p>
<p>1. September 2019</p>	<p>Benennung von Vertreter*innen der Landesverbände/Bezirke für die Antragskommission. Die Mitglieder der Antragskommission müssen Delegierte sein.</p> <p>Bitte benennt uns ebenfalls bis zum 23. August 2019 Vertreter*innen der Landesverbände/Bezirke für die Mandatsprüfungs- und Zählkommission.</p>
<p>16. September 2019 23:59 Uhr</p>	<p>Delegiertenmeldung Frist zur Verschlüsselung der gewählten Delegierten und Ersatzdelegierten in der MAVIS. Sollten nach diesem Zeitpunkt Wahlen stattfinden, bitten wir um Nachricht an: arbeitsgemeinschaften@spd.de</p> <p>Alle späteren Änderungen bitte in der Mavis II direkt ändern und an arbeitsgemeinschaften@spd.de weitergeben.</p> <p>Darüber hinaus würde es uns helfen, wenn uns die LV/BZ ebenfalls bis zum 5. August die Ansprechpartner mit Kontaktdaten nennen könnten, die die Eintragungen in der MAVIS vornehmen</p> <p>Wie auch in den letzten Jahren werden wir die gewählten Delegierten und Ersatzdelegierten via E-Mail zur Bundeskonferenz einladen. Sie erhalten dabei den folgenden Hinweis: „Diese Einladung geht an die Delegierten und Ersatzdelegierten, um bei möglichen Delegiertenummeldungen weitere Versendungen zu vermeiden. Ersatzdelegierte werden zu tatsächlich teilnehmenden Delegierten durch eine Information ihres Landesverbands/Bezirks. Ersatzdelegierte können gern als Gäste an der Bundeskonferenz teilnehmen. Reisekosten können vom SPD-Parteivorstand leider nicht übernommen werden!“ Die Delegierten erhalten zusätzlich das Antragsbuch per Post.</p>
<p>16. September 2019</p>	<p>Antragsschluss für Anträge und Personalvorschläge (an arbeitsgemeinschaften@spd.de)</p>
<p>danach</p>	<p>Sitzung der Antragskommission (voraussichtlich 38./39. KW)</p>

30. September 2019 23:59 Uhr	Frist zur Verschlüsselung der tatsächlich teilnehmenden Delegierten („Zusage“) zur Versendung des Antragsbuches. Hinweis für die LV/BZ: Sollten sich danach Wechsel bei den Teilnehmenden ergeben, müssen die Antragsbücher vor Ort getauscht werden. Sollte ein LV/BZ weniger als die ihm zustehende Anzahl von tatsächlich teilnehmenden Delegierten verschlüsselt haben, senden wir die restlichen Antragsbücher an die Geschäftsstelle.
40. KW	Versendung der Antragsbücher und Einladungsunterlagen an die Delegierten
21. Oktober 2019 23:59 Uhr	Frist zur Verschlüsselung der tatsächlich teilnehmenden Delegierten („Zusage“) in der MAVIS für Akkreditierung. Sollten sich danach Änderungen ergeben, bitten wir die LV/BZ die Daten weiterhin in der MAVIS zu aktualisieren, uns per Mail darüber zu informieren und vor Ort durch die Delegationsleitung an der Akkreditierung die Ummeldungen vorzunehmen. Zur Erinnerung: Teilnehmende Delegierte dürfen nur gewählte Delegierte/Ersatzdelegierte sein; Ummeldungen dürfen grundsätzlich nur von der Delegationsleitung vorgenommen werden. Außerdem benötigen wir für die Arbeit der Mandatsprüfungskommission von Euch bis zum 27. September eine kurze Mitteilung mit Namen und Handynummer der für Euren Bezirk/Landesverband zuständigen Delegationsleiter*innen .
27. Oktober 2019	Treffen des Bundesvorstandes am Abend Programmangebot für bereits angereiste Delegierte
28. bis 29. Oktober 2019	Bundeskonzferenz der AG 60 plus in Köln (28.10. am Abend Festveranstaltung 25 Jahre 60 plus)

- **MAVIS - Verschlüsselung**

Bei Fragen kann die MAVIS II – Hotline gerne weiterhelfen: 030-257 67 222

- **Personalvorschläge für den Bundesvorstand AG 60 plus**

Personalvorschläge (Wahlvorschläge) unterliegen den gleichen Regeln (Antragsschluss, Antragsberechtigung) wie andere Anträge.

Wir bitten Euch, Eure Personalvorschläge für den Bundesvorstand mit tabellarischem Lebenslauf und Foto bis zum 16. September 2019 an arbeitsgemeinschaften@spd.de zu senden.

- **Anträge**

Antragsschluss: **16. September 2019**

Bitte sendet die Anträge ausschließlich als Word-Datei (docx) an:
arbeitsgemeinschaften@spd.de, in folgender Form:

Antragsberechtigt (gleichgültig, welches Organ den Antrag beschlossen hat) sind:

- AG 60plus Bundesvorstand
- AG 60plus Landesverbände/Bezirke
- AG 60 plus Unterbezirke
- ggf. AG 60plus Ortsvereine

Achtung: Nicht antragsberechtigt sind einzelne Mitglieder, Foren und Projektgruppen.
Anträge bitte nicht an andere Stellen schicken, das führt nur zu Verzögerungen.

Bitte beachten: Begründungen werden nicht mit beschlossen und tauchen im Beschlussbuch nicht auf.

Musterantrag

Antrag

Landesverband/Bezirk/Unterbezirk Muster (Antragsteller*in)
(Bezirk/LV XYZ) Bezirk/LV, zu dem der/die Antragsteller*innen gehören)

Stichwort (Hier bitte einen kurzen Titel für den Antrag eingeben, aus dem die Zuordnung zu einem Sachgebiet/Thema erkennbar wird und unter dem man einen Beschluss leicht finden kann.)

Text

Keine Einleitung verwenden, wie z. B. „Die Bundeskonferenz möge beschließen“.

Keine lokalen Bezüge im Antragstext verwenden, wie z. B. „Der 60 plus-Unterbezirk Musterstadt ist der Meinung“, etc.

Technische Hinweise:

Die eingereichten Anträge bitte wie folgt bearbeiten:

- Word
- Schrift: Arial
- Schriftgröße 12
- Nicht formatiert
- Nicht schreibgeschützt
- Ohne Fettschrift, Kursivschrift oder Unterstreichungen.
(Diese Kennzeichnungen benötigt die Antragskommission, um die Texte gegenüber den Ursprungstexten zu unterscheiden.)

Vorläufige Tagesordnung

Montag, 28. Oktober 2019

Ab 10:00 Uhr Einlass und Akkreditierung

11:00 Uhr Eröffnung und Begrüßung

Konstituierung

Wahl des Konferenzpräsidiums

Beschluss Tagesordnung und Geschäftsordnung

Wahl einer Mandatsprüfungs- und Zählkommission

Bestätigung der Antragskommission

Grußworte

Bericht des Bundesvorstandes

Aussprache

Bericht der Mandatsprüfungskommission

Beschluss über die Anzahl der Mitglieder im Bundesvorstand

Wahl des/der Vorsitzenden der AG 60 plus

Wahl der stellvertretenden Vorsitzenden der AG 60 plus

Wahl der Beisitzerinnen und Beisitzern des Bundesvorstandes 60 plus

Verabschiedungen der ausscheidenden Bundesvorstandsmitglieder

Ehrung besonders verdienter Genossinnen und Genossen

ggf. Antragsberatung

15:30 Uhr

Ende des ersten Konferenztages

Im Anschluss wird es sowohl die Möglichkeit geben, an einem gemeinsamen Programmpunkt (Stadtspaziergang o.ä.) teilzunehmen als auch im Hotel zu verweilen.

Ab 18:30 Uhr: Einlass zur Abendveranstaltung „25 Jahre 60plus“ mit Buffet, Politik und Unterhaltung, zu der noch gesondert eingeladen wird. Beginn 19 Uhr.

Delegierte erhalten die Möglichkeit, sich vergünstigt eine Karte zu kaufen.

Dienstag, 05. Oktober 2017

9.00 Uhr	Fortsetzung der Bundeskonferenz
	Grußworte
	Antragsberatung
ca. 15.00 Uhr	Schlusswort und Ende der Konferenz

VORSCHLAG einer GESCHÄFTSORDNUNG

1. **Stimm- und Antragsberechtigt** sind die von den Bezirken und Landesverbänden gewählten Delegierten und der Bundesvorstand der Arbeitsgemeinschaft SPD 60 plus.
2. Die Bundeskonferenz ist **beschlussfähig**, wenn mehr als die Hälfte der Stimmberechtigten anwesend ist. Die Beschlussunfähigkeit wird nur auf Antrag festgestellt. Solange die Beschlussunfähigkeit nicht festgestellt ist, gilt die Bundeskonferenz als beschlussfähig.
3. Die **Beschlüsse** der Bundeskonferenz werden mit einfacher Mehrheit gefasst, soweit das Statut der Partei keine andere Regelung vorschreibt. Für die **Wahlen** gilt die Wahlordnung der SPD.
4. Die Bundeskonferenz wählt für die Dauer der Konferenz ein **Tagungspräsidium**. Das Tagungspräsidium leitet die Beratungen. Ihm obliegt die Auslegung dieser Geschäftsordnung und der Wahlordnung. Ein Abweichen von dieser Geschäftsordnung ist der Bundeskonferenz anzuzeigen.
5. **Wortmeldungen** sind schriftlich beim Tagungspräsidium anzumelden. Das Tagungspräsidium führt eine Redeliste und erteilt den Diskussionsrednerinnen und -rednern in der Reihenfolge der schriftlichen Wortmeldungen quotiert das Wort.
6. **Rederecht** haben alle Delegierten sowie die Vertreterinnen und Vertreter des Bundesvorstandes und des Bundesausschusses. Gästen kann auf Antrag das Wort durch das Tagungspräsidium erteilt werden. Die **Redezeit** ist auf drei Minuten begrenzt.
7. **Initiativanträge** (Anträge, deren Anlass bei Antragsschluss noch nicht gegeben war) und **Personalvorschläge** sind von mindestens 35 Stimmberechtigten aus fünf Landesverbänden / Bezirken schriftlich zu stellen. Sie müssen, ebenso wie **Änderungsanträge**, bis spätestens **Montag, 28. Oktober 2019, 12.00 Uhr**, dem Tagungspräsidium vorliegen. Diese Frist gilt auch für **Personalvorschläge**, die ebenfalls schriftlich einzureichen sind.
8. **Anträge zur Geschäftsordnung** können mündlich gestellt und begründet werden. Sie sind dem Tagungspräsidium durch den Zuruf "Zur Geschäftsordnung" und das Heben beider Arme anzuzeigen. Die Antragstellerin oder der Antragsteller erhält außerhalb der Redeliste nach Beendigung des laufenden Diskussionsbeitrags das Wort. Die Redezeit in der Geschäftsordnungsdebatte beträgt drei Minuten. Anträge zur Geschäftsordnung sind angenommen, wenn sich gegen sie keine begründete Gegenrede erhebt. Wird gegen einen Geschäftsordnungsantrag Gegenrede erhoben, ist anschließend über den Antrag abzustimmen.
9. **Abstimmungen** über Anträge erfolgen grundsätzlich offen durch das Heben der Stimmkarten. Bei der Abstimmung über Anträge wird zunächst über die Empfehlungen der Antragskommission abgestimmt.
Änderungsanträge, die nach Ablauf der in der Richtlinie der Arbeitsgemeinschaften festgelegten Antragsfrist eingegangen sind, sind nach § 18 Absatz 3 OrgSt nur zulässig, wenn sie von stimmberechtigten Delegierten mündlich begründet werden und sich auf den Text behandelte Anträge beziehen. Wesentliche und umfangreiche Änderungen vorliegender Anträge müssen schriftlich rechtzeitig vor der Abstimmung eingebracht werden. Die Entscheidung darüber, welcher Änderungsantrag als wesentlich und umfangreich zu qualifizieren ist, trifft das Konferenzpräsidium.
10. **Persönliche Erklärungen** sind am Ende der Debatte über einen Tagesordnungspunkt zulässig und müssen schriftlich für das Protokoll eingereicht werden.

Reiseorganisation

- **Hotelzimmer (siehe Hotelliste, letzte Seite)**

Die Anreise und die Übernachtung für den **Bundesausschuss** der AG 60 plus werden von uns gebucht und wir übernehmen für diesen Personenkreis die Gesamtkosten.

Die Mitglieder des Bundesausschusses – soweit sie nicht Delegierte sind - nehmen mit beratender Stimme an der Konferenz teil.

Reise- und Übernachtungskosten für Mitglieder des Bundesausschusses und Delegierte zur Bundeskonferenz liegen in der Verantwortung der Landesverbände und Bezirke.

Für die Delegationen sind Einzelzimmer vom **28. bis 29. Oktober 2019** reserviert. Mit dem Reiseservice können ggf. aber auch Buchungen von **27. bis 29. Oktober 2019** vereinbart werden.

Die Kontingente stehen bis zum **2. September 2019** zur Verfügung! Bis dahin muss die Anzahl der benötigten Zimmer pro Delegation angegeben werden, d.h. wenn Ihr die Namen bis dahin noch nicht habt, gebt Ihr bitte NN an.

- **Fahrkarten / Flüge**

Fahrkarten oder Flüge könnt Ihr über das Reisebüro buchen. Evtl. ist das Veranstaltungsticket der Bahn die günstigste Variante:

Der Preis für ein Veranstaltungsticket für Hin- und Rückfahrt innerhalb von Deutschland beträgt:

2. Klasse 109,- Euro mit Zugbindung

2. Klasse 149,- Euro ohne Zugbindung

Die Fahrkarten gelten mit Zugbindung und Kontingentierung, solange der Vorrat reicht. Es gilt eine Vorverkaufsfrist von mindestens drei Tagen.

Ansprechpartner*innen (Reise/Unterkunft):

SPD-ReiseService GmbH

Derpart Travel Service

Wilhelmstraße 140

10963 Berlin

Telefon: 030 25594-600

Telefax: 030 25594-669

info@spd-reiseservice.de

www.spd-reiseservice.de

bitte senden an:

Fax: **030 25594 669** oderE-Mail: s.weirauch@spd-reiseservice.de**Das Formular bitte bis zum 02.09.2019 an die o.g. Adresse senden.****Alle Buchungen danach sind auf Anfrage u. vorbehaltlich Verfügbarkeit!****AG60plus Bundeskonferenz****28.10. – 29.10.2019**

Hiermit melde ich verbindlich an:

Reisender _____

Name des Bestellers _____

Anreise _____ Abreise _____

Anzahl Einzelzimmer _____ Anzahl Doppelzimmer _____



Name des Hotels	Wunsch	Preis pro Nacht in € inklusive Frühstück	
		Einzelzimmer	Doppelzimmer
Dorint Hotel an der Messe Deutz-Mühlheimer-Str. 22-24 * 50679 Köln		99,-	119,-
Ibis Köln Messe Brügelmannstr. 1 * 50679 Köln		86,-	98,-
B&B Hotel Köln-Messe Gummersbacher Str. 6 * 50679 Köln		86,-	98,-
Ibis Budget Köln Messe Brügelmannstr. 7 * 50679 Köln		69,-	82,-

Alle Änderungen und Stornierungen zu dieser Buchung müssen in schriftlicher Form an den Reiseservice erfolgen!!!**Rechnungsanschrift**

Firma _____

Straße _____

PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ Email _____

Hiermit erkläre ich, für die Verpflichtungen der von mir angemeldeten Reisetilnehmer/-innen wie für meine eigenen und die Richtigkeit der Daten einzustehen.

Datum _____ Unterschrift _____